

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
Самарской области
«Самарский колледж сервиса производственного оборудования
имени Героя Российской Федерации Е.В.Золотухина»
(ГАПОУ СКСПО)

ПРИКАЗ

17.02.2025

№ 42/1-од

Об утверждении состава приёмной комиссии колледжа

Для организации приема поступающих на обучение в колледж в 2025 году и в соответствии с Правилами приёма на 2025-2026 учебный год в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Самарский колледж сервиса производственного оборудования имени Героя Российской Федерации Е.В.Золотухина» и «Положением о приемной комиссии»,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать приёмную комиссию колледжа и утвердить ее состав (Приложение №1).
2. Определить срок полномочий Приемной комиссии с 17.02.2025 по 16.02.2026 г.
3. Установить режим работы Приемной комиссии:
 - в период учебного года с 08:00-16:30
 - в период приемной кампании с 02.06.2025 – 01.09.2025 г.
 - 08:00-16:30 (с понедельника по пятницу)
 - 09:00-13:00 (в субботу)
4. Ответственному секретарю приемной комиссии Шафиковой Г.Р.:
 - 4.1. Обеспечить работу Приемной комиссии в соответствии с действующими требованиями федеральных, региональных и локальных нормативных документов.
 - 4.2. График дежурства педагогических работников колледжа в Приемной комиссии на летний период утвердить дополнительным приказом от 02.06.2025 г.
5. Техническому персоналу Приемной комиссии:
 - 5.1. Обеспечить ведение делопроизводства Приемной комиссии в соответствии с «Положением о приемной комиссии».
 - 5.2. Обеспечить внесение данных в ФИС ГИА и приема.
 - 5.3. Обеспечить внесение данных в АИС Еуслуги.
 - 5.4. До 25.08.2025 г. сформировать личные дела абитуриентов, успешно прошедших конкурсный отбор и вступительные испытания и передать по акту секретарю учебной части для зачисления.
6. Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению приёма в колледж (Приложение №2).
7. Контроль за исполнением приказа возложить на заведующий отделением по СПР Левиной И.С.

Директор



В.Г. Бодров

Состав

Приемной комиссии колледжа на 2025 год

Председатель – Бодров Владимир Георгиевич- директор

Ответственный секретарь – Шафикова Гульчачак Рафгатовна – педагог-организатор

Технический персонал – Рубцова Елена Сергеевна – социальный педагог

- Миронова Анастасия Александровна – педагог-психолог

- Алёшкина Мария Фидельевна – секретарь учебной части

Члены приемной комиссии:

-Вагизова Наталья Алексеевна – заместитель директора по УПР;

-Ишмаева Татьяна Николаевна – заведующий учебной частью;

-Левина Ирина Сергеевна – заведующий отделением по СПР.

Мероприятия по подготовке и проведению приёма в
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области «Самарский колледж сервиса производственного оборудования
имени Героя РФ Е.В.Золотухина»

	Мероприятия	Дата	Исполнители
1	Издание приказа о составе ПК.	13.02.2025 г.	Левина И.С.
2	Оформление информационного стенда и раздела сайта «Абитуриент»: - перечень специальностей по программам подготовки специалистов среднего звена, по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих; - количество мест для приема по каждой специальности; - информация о наличии общежития и количества мест в общежитиях; - адрес официального Интернет-сайта Министерства образования и науки Самарской области и Самарского управления Министерства образования и науки Самарской области; - копии устава, лицензии, свидетельства об аккредитации; - правила приема на 2024-2025 учебный год; - образцы заявлений.	Май 2025 г.	Левина И.С. Шафикова Г.Р.
3	Организация приёма документов, формирование личных дел абитуриентов.	00.06.2025- 25.08.2025 г.	Левина И.С. Шафикова Г.Р.
4	Формирование списка абитуриентов, успешно прошедших по конкурсу и рекомендованных к зачислению.	20.08.2025 г.	Левина И.С. Шафикова Г.Р.
5	Официальное начало работы ПК.	02.06.2025 г.	Шафикова Г.Р.
6	Координация деятельности ОС ПК по приёму абитуриентов.	02.06.2025- 25.08.2025 г.	Бодров В.Г. Вагизова Н.А. Левина И.С.
7	Консультация абитуриентов, родителей.	02.06.2025- 25.08.2025 г.	Шафикова Г.Р. Левина И.С.
8	Составление оперативной отчётности по количеству принятых абитуриентов.	Ежедневно во время приема	Шафикова Г.Р.
9	Составление отчётов о ходе выполнения плана приёма для Министерства образования и науки Самарской области.	02.06.2025- 25.08.2025 г.	Шафикова Г.Р. Левина И.С.
10	Обновление информации по приёму	Ежедневно во	Шафикова Г.Р.

	абитуриентов на официальном сайте ОУ и на информационном стенде.	время приема	
11	Подведение итогов работы ПК: Составление рейтинга абитуриентов по специальностям и профессиям (с указанием среднего балла аттестата, наличием необходимых документов), оформление протоколов заседаний ПК, издание приказа о зачислении абитуриентов.	25.08.2025 г.	Шафикова Г.Р. Левина И.С. Рубцова Е.С. Трифорова О.Ю. Крайонова С.Ю. Платонова Н.А. Задыхайло А.Н.
12	Передача оформленных личных дел, рекомендованных к зачислению студентов в учебную часть.	25.08.2025 г.	Шафикова Г.Р. Левина И.С. Рубцова Е.С. Трифорова О.Ю. Крайонова С.Ю. Платонова Н.А. Задыхайло А.Н.
13	Отчет о работе ПК. Подготовка к педагогическому совету по вопросу деятельности ПК.	27.08.2025 г.	Шафикова Г.Р. Левина И.С.

Зав.отделением СПР



Левина И.С.